

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Сеченовский Университет)

Утверждено
Ученый совет ФГАОУ ВО Первый МГМУ
им. И.М. Сеченова Минздрава России
(Сеченовский Университет)
«20» января 2021 протокол №1
Ректор _____ П.В. Глыбочко

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования
подготовки кадров высшей квалификации
по программе ординатуры 33.08.02 Управление и экономика фармации
(квалификация «Провизор-менеджер»)

Форма обучения
очная

Период освоения
2 года

г. Москва

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации (далее – программа ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (ординатура).

Цель программы ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации – подготовка квалифицированного провизора-менеджера, обладающего системой универсальных, профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в должностях высшего и среднего менеджмента организаций, связанных с фармацевтической деятельностью (менеджеры федеральных и региональных органов управления, надзора и контроля, менеджеры организаций. структурных подразделений, фармацевтических организаций).

Задачи программы ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации формирование базовых, фундаментальных знаний, по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации; подготовка провизора-менеджера, обладающего основными навыками использования методов управления, экономического прогнозирования и различных видов анализа в практической фармацевтической деятельности; формирование умений в освоении новейших технологий и методик в сфере своих профессиональных интересов; формирование компетенций провизора-менеджера:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке законодательных и нормативных актов органов исполнительной власти сферы обращения лекарственных средств;

организация и управление деятельностью фармацевтических организаций и их структурных подразделений;

проведение инспекционных проверок, по выполнению лицензионных условий и требований фармацевтической деятельности;

организация и управление оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

проведение регистрации лекарственных средств, участие в проведении клинических исследований;

создание в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях благоприятных условий трудовой деятельности с учетом требований безопасности и охраны труда;

фармацевтическая деятельность:

управление деятельностью организации, осуществляющей оптовую и розничную торговлю лекарственными средствами;

осуществление лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на социальную помощь, находящихся на стационарном и амбулаторном лечении;

оказание консультативной помощи специалистам медицинских организаций и населению по вопросам выбора и рационального применения лекарственных препаратов;

обеспечение условий хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

проведение оперативного и управленческого учёта движения товарно-материальных ценностей;

маркетинговая деятельность:

проведение маркетинговых исследований существующих и потенциальных потребителей фармацевтического рынка;

применение основных принципов удовлетворения потребителей в аптечных товарах и услугах;

применение технологии мерчандайзинга продвижения ассортимента аптечных организаций;

финансово-экономическая деятельность:

планирование организации стратегической и текущей деятельности фармацевтических организаций, структурных подразделений;

проведение оценки конкурентоспособности деятельности фармацевтических организаций; проведение экономического и финансового анализов, выявления степени риска деятельности фармацевтических организаций.

Содержание программы ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ ординатуры, имеющих различную направленность (специализацию) образования в рамках данной специальности.

Содержание программы ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части.

Блок 2 «Практики», включает практики, относящиеся к базовой части программы, и практики, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 3 «Итоговая (государственная итоговая) аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Выбор форм, методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы осуществляется организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения ординаторами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема ординатуры и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для программ ординатуры эквивалента 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Объем программы ординатуры, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, в том числе при использовании сетевой формы реализации программы ординатуры, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения составляет 120 зачетных единиц. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц. Объем программы ординатуры за один год при обучении по индивидуальному учебному плану по программе ординатуры по данной специальности не может составлять более 75 зачетных единиц.

Объем аудиторных занятий в неделю при освоении программы ординатуры – 36 академических часов.

Срок получения образования по программе ординатуры данного направления подготовки, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Срок получения образования по индивидуальным учебным планам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен не более чем на шесть месяцев.

Образовательный процесс по программе ординатуры разделяется на учебные семестры, осенний семестр начинается с 1 сентября, весенний семестр – с 9 февраля.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 10 недель, 1 неделя – в январе, 1 неделя в феврале – со 2 по 8 февраля, 8 недель – с 5 июля по 31 августа включительно. Срок получения высшего образования по программе

ординатуры включает каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации, обучающихся определяется учебным планом программы ординатуры.

2. Планируемые результаты обучения

Выпускник ординатуры, успешно освоивший основную профессиональную образовательную программу высшего образования – программу подготовки кадров высшего образования по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации должен обладать следующими **универсальными компетенциями** (далее – УК):

готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);

готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);

готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

Выпускник программы ординатуры должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее – ПК):

организационно-управленческая деятельность:

готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на разработку системы оценочных показателей деятельности фармацевтической организации, открытие аптечной, к организации оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, к обеспечению качества эффективности и безопасности лекарственных средств, к использованию современных технологий управления продажами в деятельности фармацевтических организаций, к осуществлению системы менеджмента качества и теорий менеджмента в деятельности фармацевтических организаций, к применению в процессе руководства аптечной организацией социально-психологических аспектов управления персоналом (ПК-1);

готовность к проведению регистрации лекарственных средств, к обеспечению лекарственными средствами больных на лечении в стационарных условиях, граждан, имеющих права приобретения лекарств бесплатно или на льготных условиях, к проведению аукционов и организации поставок лекарственных средств за счет бюджетных средств (ПК-2);

готовность к осуществлению фармакоэкономического и фармакоэпидемиологического анализа и оценки стоимости лекарственного обеспечения и эффективности лечебного процесса в медицинских организациях, к осуществлению определения потребности в лекарственных препаратах (ПК-3);

фармацевтическая деятельность:

готовность к организации розничной торговли лекарственными препаратами и товарами аптечного ассортимента, к организации оптовой торговли лекарственными средствами, к созданию установленных требований и обеспечения условий: по приему, хранению, реализации лекарственных препаратов; (ПК-4);

готовность к использованию критериев выбора лекарственных препаратов на основе методов и принципов доказательной медицины, к определению влияния фармацевтических факторов на выбор оптимальной лекарственной формы, к рациональному использованию лекарственных препаратов, к проведению фармацевтического консультирования (ПК-5);

готовность к оценке современных требований к качеству и безопасности лекарственных средств, к проведению внутриаптечного контроля лекарственных препаратов, к проведению оценки фармацевтических несовместимостей в лекарственных формах, к проведению оценки современных требований к потребительской упаковке лекарственных препаратов (ПК-6);

маркетинговая деятельность:

готовность к проведению маркетингового и экономического анализа, к использованию сбалансированной системы оценки процесса продаж лекарственных препаратов, к управлению ассортиментом товаров в аптечной организации, к анализу и оценке поставщиков и потребителей лекарственных препаратов, к анализу параметров, влияющих на величину рыночного спроса и прогнозирование его, к анализу конкурентной среды и конкурентоспособности ассортимента лекарственных препаратов (ПК-7);

финансово-экономическая деятельность:

готовность провести оценку фактических результатов деятельности фармацевтических организаций, к принятию управленческих решений на основе результатов учета, к прогнозированию финансового состояния, к применению порядка ценообразования на лекарственные средства Перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, к проведению мониторинга стоимости государственных программ лекарственного обеспечения населения (ПК-8).

3. Перечень знаний, умений и навыков провизора-менеджера

По окончании обучения провизор-менеджер должен

знать:

- основы законодательства о обращении лекарственных средств и директивные документы, определяющие деятельность фармацевтических организаций Российской Федерации;
- действующие условия и требования осуществления фармацевтической деятельности;
- требования оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- основные положения приема, хранения, реализации лекарственных препаратов;
- основы системы менеджмента качества в деятельности фармацевтических организаций;
- принципы правового регулирования трудовых отношений;
- подходы к управлению человеческими ресурсами;
- концепцию маркетинга;
- основные методы стратегического менеджмента;
- основы формирования прибыли фармацевтической организации;
- нормативы товарных запасов и порядок его определения;
- основы законодательства в области учета;
- принципы управленческого учета для принятия управленческих решений;
- методы и приемы финансового анализа;
- основные принципы определения инновационных технологий лекарственных препаратов;
- классификацию лекарственных препаратов для медицинского применения;
- классификацию иммунобиологических лекарственных препаратов;
- основы и особенности лекарственных препаратов аптечного изготовления;
- методы фармацевтического анализа лекарственных средств;
- современные требования к качеству и безопасности лекарственных средств;
- современные приемы фармацевтического консультирования лекарственных препаратов на основе методов и принципов доказательной медицины;
- правила рационального использования лекарственных препаратов;
- классификацию вспомогательных веществ, как одного из способов эффективного действия лекарственного препарата;

- основные методы анализа конкурентоспособности, лекарственных препаратов;
- основные методы проведения фармакоэкономических исследований;
- основы законодательства о здравоохранении и медицинском страховании граждан;
- . нормативно-правовое обеспечение управления системой качества фармацевтических услуг;
- основные принципы процессов управления человеческими ресурсами в фармацевтических организациях.

уметь:

- провести работу по соблюдению фармацевтического порядка;
- применить методику контроля показателей наличия в аптечных организациях ассортимента лекарственных препаратов для медицинского применения;
- подготовить оптовую организацию к осуществлению торговли лекарственными средствами;
- провести организацию деятельности розничных аптечных организаций;
- создать условия для организации работы аптеки медицинской организации;
- провести фармакоэкономическое исследование лекарственной помощи в медицинской организации;
 - применять методики фармакоэпидемиологических исследований эффективного применения лекарственных препаратов;
- провести анализ товарных запасов;
- применять методики определения потребности в лекарственных препаратах;
- провести расчет запасов наркотических и психотропных лекарственных препаратов для медицинских и фармацевтических организаций;
- провести контроль наличия и правильности составления и ведения документации;
- определить факторы выбора лекарственных форм;
- определить факторы выбора медицинских иммунобиологических препаратов;
- применять методики проведения фармацевтического консультирование;
- сделать выбор лекарственных препаратов на основе методов и принципов доказательной медицины;
- сделать выбор между затратами и эффективностью, безопасностью, качеством жизни пациента;
- составить формуляр лекарственных препаратов для лечения конкретного пациента с учетом элементов фармакоэкономики и эффективного процесса лечения;
- определить требования к качеству фармацевтических услуг.

владеть следующими навыками:

- планирования, управления деятельностью фармацевтических организаций;
- принципами работы по проведению оценки и анализа финансового состояния деятельности фармацевтической организации;
- методикой анализа наличия минимального ассортимента лекарственных препаратов для оказания медицинской помощи;
- разрешения конфликтных ситуаций между потребителями и аптечными организациями в соответствии с положениями Федерального закона «О защите прав потребителей»;
- принципами работы с показателями системы менеджмента качества фармацевтических организаций;
- принципами анализа управления в работе фармацевтических организаций;
- выполнения методики планирования ассортимента лекарственных средств;
- выполнения методики фармакоэкономических исследований финансовых затрат на лечение различных заболеваний;
- формирования цен на лекарственные препараты индивидуального изготовления;
- применения методик применения штрафных санкций за нарушение фармацевтической деятельности;

- методикой обеспечения хранения различных групп лекарственных препаратов в зависимости от физико-химических свойств и состава;
- принципы современных способов введения лекарственных препаратов в организм, о преимуществах действия их в зависимости от вида лекарственных форм.

4. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программ ординатуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются формами проверки хода выполнения, обучающимися учебного плана, процесса и результатов усвоения ими учебного материала и соотнесения полученных результатов с требованиями к обязательному минимуму содержания по дисциплинам и видам учебной деятельности, установленному ФГОС. Структура, последовательность и количество этапов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов регламентируется учебным планом, расписаниями учебных занятий.

Текущий контроль успеваемости осуществляется на лекциях, семинарах, во время прохождения практик (опросы, доклады, текущее тестирование, аудиторские контрольные работы, практические навыки и т.п.), в рамках самостоятельной работы под руководством преподавателя в формах (через систему сдачи заданий, эссе, рефератов и других работ), предусмотренных планом организации самостоятельной работы. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателями в ведомостях текущего контроля и кафедральных журналах посещаемости и успеваемости. Условия учета результатов текущего контроля, меры стимулирования или дисциплинарного воздействия на ординаторов по результатам текущего контроля разрабатываются кафедрой и согласовываются с отделом ординатуры.

Промежуточная аттестация выявляет результаты выполнения ординатором учебного плана и уровень форсированности компетенций. Промежуточная аттестация проводится кафедрами и организуется в конце семестра в следующие сроки: для ординаторов 1-го года обучения – с 01 февраля по 06 февраля, с 27 июля по 31 июля; для ординаторов 2-го года обучения – с 01 февраля по 06 февраля, с 07 июля по 12 июля. Процедура промежуточной аттестации включает устное собеседование с ординатором, демонстрацию ординатором практических навыков, учитывает сдачу зачетов по дисциплинам и практикам, предусмотренных учебным планом. Результатом промежуточной аттестации является решение кафедры с отметкой «аттестован», «не аттестован».

Частью промежуточной аттестации являются зачеты по дисциплинам и практикам, предусмотренные учебным планом. Прием зачетов проводится на последнем занятии по дисциплине, в последний день практики; сроки зачетов устанавливаются расписанием. Зачеты, как правило, принимают преподаватели, руководившие практикой, семинарами, практическими занятиями или читающие лекции по данному курсу. Форма и порядок проведения зачета устанавливаются кафедрой в зависимости от характера содержания дисциплины, целей и особенностей ее изучения, используемой технологии обучения. Зачеты по дисциплинам и практикам являются недифференцированными и оцениваются отметками «зачтено», «не зачтено».

Результаты сдачи зачетов и промежуточной аттестации заносятся в зачетную (аттестационную) ведомость, в зачетную книжку, в информационную систему 1С «Электронный деканат».

Государственная итоговая аттестация является завершающей стадией контроля качества подготовки специалистов. Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО. Аттестационные испытания проводятся в виде государственного

экзамена, программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой. Результаты аттестационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления, в установленном порядке, протоколов заседаний комиссий. При успешной сдаче аттестационных испытаний решением государственной экзаменационной комиссии обучающемуся присваивается квалификация «провизор-менеджер» и выдается диплом специалиста. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Университет предоставляет обучающимся возможность оценить содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работу отдельных преподавателей. В связи с чем ежегодно с 01 июня по 15 июня среди обучающихся по программам ординатуры проводится опрос общественного мнения об удовлетворенности потребителя. По результатам опроса содержание и организация образовательного процесса корректируются.

